

Принято на педагогическом совете  
Протокол №10 от 27.08.2020



## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об единых требованиях к организации образовательного процесса МОУ «Баюновключевская средняя общеобразовательная школа»

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях регулирования взаимоотношений участников образовательного процесса и соблюдения ими общих требований по организации образовательного процесса в соответствии с Уставом школы разработано настоящее Положение «О единых требованиях к организации образовательного процесса (далее именуется «Единые требования»).

1.2. Единые требования вводятся в действие приказом директора школы после принятия большинством членов педагогического коллектива и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса локальным актом.

1.3. Единые требования могут быть изменены, дополнены и пересмотрены по инициативе администрации, педагогического совета, конференции школы, общешкольного родительского собрания, не менее 1/3 классных собраний учащихся.

1.4. С целью систематического поддержания взаимоотношений с родителями, информировании их о выполнении учащимися настоящих требований и учебных поручений по согласованию с Советом школы один раз в месяц объявляется «День открытых дверей» для родителей. Посещение уроков родителями в этот день является свободным и согласуется лишь с учителем, проводящим урок.

1.5. Администрация несет ответственность за своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с настоящими Едиными требованиями, а также напоминание не менее 1 раза в течение учебного года.

1.6. При проведении общешкольных торжественных мероприятий с учащимися администрация школы обеспечивает исполнение Государственного Гимна РФ.

1.7. Любые мероприятия с обучающимися не могут проводиться более 1,5 часов в 1-8 классах, 2 часов в 9-11 классах. Все внеклассные мероприятия с учащимися завершаются не позже 18 часов для 1-8 классов и 21 часа - для 9-11 классов.

1.8. Требования, возникающие в ходе организации образовательного процесса, не зафиксированные настоящим Положением, предъявляются к участникам образовательного процесса с соблюдением Конвенции о правах ребенка и Декларации прав человека администрацией или другими локальными актами школы, которые не могут противоречить законодательно-нормативным документам.

#### II. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

2.1. Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми школой самостоятельно в соответствии с примерными рекомендациями Министерства образования РФ.

2.2. Учебная работа проводится строго по расписанию уроков и занятий, утвержденному директором школы. При составлении расписания занятий учитываются педагогические требования, требования ТК Российской Федерации в части соблюдения продолжительности рабочего дня, пожеланий специалистов образования. Целесообразно

уроки по учебным предметам, требующим напряженной работы, чередовать с уроками меньшей умственной трудности, чередовать последовательность устных и письменных видов работ и т.д.

Запрещается концентрация в расписании на одни дни гуманитарных предметов, а на другие - естественно-математических.

Проведение сдвоенных уроков в начальных классах запрещается. Для учащихся 5-9 классов сдвоенные уроки допускаются для проведения лабораторных, контрольных работ, уроков трудового обучения, физической культуры целевого назначения. В 10-11 классах допускается проведение сдвоенных уроков.

2.3. За правильную и рациональную организацию учебной работы в соответствии с учебным планом школы ответственность несет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.

2.4. С учетом пожеланий учителей администрация создает благоприятные условия для повышения педагогического мастерства учителям, в том числе, предоставляя еженедельно свободный от уроков день, если это не повлечет ухудшения организации образовательного процесса. Работа учителем на этот день планируется самостоятельно, кроме случаев организации плановых занятий методическим кабинетом отдела образования администрации района или методическим объединением школы.

2.5. Уроки в классах начинаются и завершаются со звонком. Учащиеся, опоздавшие на урок, допускаются к обучению в соответствии с Правилами для учащихся. Учитель не может задержать класс после звонка с урока.

2.6. Конкретное содержание текущего урока учитель определяет самостоятельно на основе утвержденного директором рабочей программы с учетом ее усвоения всеми учащимися. Учитель обязан рационально использовать отведенное Уставом для учебной деятельности время, предварительно продумывая организацию всех этапов урока.

2.7. Домашние задания учащимся даются с учетом возможности выполнения их в пределах: в начальных классах - не более 2 часов, в том числе в 1 классе желательно без домашних заданий или до 1 часа, во 2 классе - до 1,5 часа; 5 - 7 классах - не более 2,5 часа; 8 - 11 классах - не более 3,5 - 4 часов.

2.8. Уроки физической культуры, трудового обучения, а также практические и лабораторные занятия по химии, физике и другим предметам проводятся при строжайшем соблюдении правил и норм техники безопасности и наличии соответствующей формы.

2.9. Школа самостоятельно выбирает систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся в соответствии с Положением о них.

2.10. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается итоговой аттестацией в установленном порядке.

2.11. Итоговая и текущая аттестация учащихся не проводится в первый день после каникул, праздников. В одном и том же классе не может проводиться более одной проверочной работы в день, не считая проверочных работ по физической культуре, трудовому обучению, изобразительному искусству, музыке.

2.12. Невыполнение Единых требований учащимися служит основанием для обсуждения его отношения к учебной деятельности на классном собрании, замечаний классного руководителя (учителя), письменных или устных докладных его родителям (законным представителям), вынесения мер общественного порицания ученическими объединениями. Меры дисциплинарной ответственности принимаются в порядке, установленном Правилами для учащихся.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ШКОЛЬНОЙ И УЧЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Школьная документация (классные журналы, журналы факультативных занятий, журнал учета пропущенных и замещенных уроков, личные дела учащихся) заполняются аккуратным почерком синими или фиолетовыми пастами (чернилами) в порядке,

предусмотренном соответствующими инструкциями на одном из государственных языков. Как правило, вся документация оформляется на русском языке.

3.2. Ученическая документация (тетради, дневники, альбомы) заполняются учащимися, как правило, фиолетовой или синей пастой (чернилами). Каждый учитель по своему предмету предъявляет единые требования по ведению тетрадей (альбомов) и проверяет в них записи не менее 1 (одного) раза в четверть, а по тем предметам, по которым предусмотрена доплата за проверку тетрадей - после каждой письменной работы с соответствующей оценкой. По изобразительному искусству, оценивается каждая самостоятельно выполненная работа.

3.3. Учащийся обязан приносить дневник в школу. На каждом уроке он делает записи домашних заданий в дневнике и подает учителю в случаях его опроса. Учитель добивается выставления каждой оценки в дневник на уроке.

#### IV. ТРЕБОВАНИЯ К РОДИТЕЛЯМ

4.1. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

4.1.1. Обеспечить учащихся школьными принадлежностями, тетрадями в нужном количестве, дневником, школьной и специальной формами с их согласия.

4.1.2. Систематически проявлять интерес к школьной жизни, интересоваться успехами и /или/ неудачами в учебной деятельности своих детей.

4.1.3. Посещать школу, встретиться с классным руководителем, учителями, при необходимости с членами администрации не менее 1 (одного) раза в течение учебной четверти.

4.1.4. Просматривать дневники учащихся, беседовать с ними по поводу учебных успехов и неудач, расписаться о проведении анализа учебной недели.

4.1.5. Посещать классные, общешкольные родительские собрания.

4.1.6. По требованию общешкольного родительского комитета содействовать и участвовать в дежурстве родителей в школе.

4.1.7. По приглашению председателя или заместителя председателя педагогического совета школы присутствовать на его заседании и при необходимости отчитываться перед ним о работе с ребенком (детьми).

4.2. Родители по возможности способствуют улучшению условий учебы детей в школе, помогают в оформлении и ремонте классных помещений.

4.3. Родители (законные представители) учащихся обязаны установить время, после которого ребенку не разрешается находиться вне дома, особенно в вечернее и ночное время.

**«Утверждено»**

г.

Директор МОУ СОШ с.Б.Ключи

\_\_\_\_\_Данилов Е.А.

от «\_\_\_» \_\_\_ 2010 г.

## Положение

### о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями МОУ «Баюновключевская средняя общеобразовательная школа»

#### **1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании», Типового положения о школе.

#### **2. Цели.**

- 2.1. Обеспечить выполнение Закона «Об образовании».
- 2.2. Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников.

#### **3. Задачи.**

- 3.1. Сформировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.
- 3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом «Об образовании».

#### **4. Основные направления и виды деятельности.**

- 4.1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества ЗУН.
- 4.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества ЗУН.

**5. Программа деятельности учителя со слабоуспевающим учащимся и его родителями.**

5.1.Провести диагностику с целью выявления уровня обученности и здоровья учащегося.

5.2.Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.), методы и формы обучения для объективности результата.

5.3.Регулярно и систематически опрашивать учеников, своевременно выставляя оценки, не допуская скопления плохих в конце четверти, когда дети уже не имеют возможности ничего исправить (каждый урок планировать опрос детей, закрепление материала после новой темы).

5.4.Комментировать оценку ученика на каждом уроке (необходимо отмечать недостатки, чтобы ребёнок мог их в дальнейшем устранить, но не забывать и о положительных моментах).

5.5.Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях (путём индивидуальных занятий на уроке или вне урока), выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль ЗУН.

5.6.Учитель – предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся в состоянии освоить тему, в случае затруднения провести консультацию.

5.7.Учитель – предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (2 и более «двойки»).

5.8.Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, за пропуски уроков, в этом случае он обязан использовать другие методы воздействия.

5.9.При выполнении п.п.5.1.-5.9. и отсутствие положительного результата учитель-предметник докладывает администрации школы о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе в приведённой таблице:

Фамилия ученика	Причины неуспеваемости (учитель указывает самостоятельно выявленные причины)	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Сроки сдачи материалов	Информация классному руководителю (дата)	Информация родителям (дата)	Результат работы

## 6.Программа деятельности классного руководителя.

6.1.Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к администрации (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что возможным основанием могут быть:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине);
- недостаточная домашняя подготовка;
- низкие способности;
- нежелание учиться;
- недостаточная работа в классе;
- необъективность выставления оценки на уроке;
- большой объём домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины.

6.2.В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины отсутствия (уважительная, неуважительная).

Уважительными причинами считаются:

- болезнь, подтверждённая справкой врача или запиской от родителей на срок не более 1 дня;
  - мероприятия, подтверждённые справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;
  - освобождение ученика от урока в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя – предметника или классного руководителя, по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ).
- Неуважительной причиной считается пропуск урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

6.3.Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические).

6.4.В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной активности на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к администрации при уклонении родителей от своих обязанностей.

6.5.В случае указания учащимся на завышение объёма домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем – предметником или обратиться к директору ОУ, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие заданного материала определённым нормам.

6.6.В случае выполнения п.п.6.1. – 6.5. и отсутствия положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы в виде таблицы:

Чет- верть	Пред- мет	Ф.И. О учите- ля	Клас- с	Ф.И. учени- ка	Причины			
					Физиоло- гические	Психоло- гически е	Социаль- ные	Иные причин ы
первая								
вторая								
третья								
четвёрта я								
годовая								

6.7 Отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими учащимися (сдает в конце каждой четверти администрации школы) по форме:

Коли- честв о учащ ихся всего в класс е	Количес- тво слабо- успеваю- щих учащихся	Посещения на дому		Проведение профилактических бесед		Связь с учителями- предметниками, контроль посещения доп. занятий по предметам		Результ ативнос ть работы со с/у учащим ися за прошед ший месяц
		Ф.И. с/у учащегос я	Дата посеще ния	Ф.И. с/у учащегос я	Дата проведен ия беседы	Ф.И.О. учителя- предметник а	Пре дмет	

### 7.Программа деятельности ученика.

7.1.Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные работы.

7.2Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий.

7.3. Ученик, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины), обязан самостоятельно изучить учебный материал. В случае затруднения он может обратиться к учителю за консультацией.

### **8. Программа деятельности родителей.**

8.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

8.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение ОУ.

8.3. Родители обязаны помогать ребёнку в освоении пропущенного учебного материала путём самостоятельных занятий или консультаций с учителем – предметником в случае отсутствия ученика на уроке по болезни или другим уважительным причинам.

8.4. Родители имеют право посещать уроки, на которых учащийся показывает низкие результаты, но в присутствии администрации ОУ.

8.5. Родители имеют право обращаться за помощью классному руководителю, администрации ОУ.

8.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей на них и ребёнка оформляются материалы для комиссии по делам несовершеннолетних.

### **9. Программа деятельности администрации.**

9.1. Администрация школы организует работу малого педсовета.

9.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.

9.3. Посещает уроки, на которых учащийся показывает низкие результаты.

9.4. Проводит предварительное собеседование по итогам четверти.

9.5. Составляет аналитическую справку по итогам четвертей, года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими в виде таблицы:

### **Мероприятия по устранению неуспеваемости.**

<b>Четверти</b>	<b>Беседы учителя с родителями (даты)</b>	<b>Беседы зам.директора с учеником по просьбе учителя (даты)</b>	<b>Беседы классного руководителя с родителями по просьбе учителя (даты)</b>	<b>Беседы зам. директора с родителями по просьбе учителя (даты)</b>	<b>Вызов на малый педсовет (даты) или другое</b>
<b>первая</b>					
<b>вторая</b>					
<b>третья</b>					
<b>четвёртая</b>					
<b>годовая</b>					

**10.Малый педсовет ОУ принимает решение о направлении материалов на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних с целью принятия административных мер наказания к родителям.**

**11.Педагогический совет принимает решение об оставлении слабоуспевающего учащегося на повторный курс обучения.**

**12.О контроле за соблюдением данного Положения.**

12.1.Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя – предметники, родители.

12.2.Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора ОУ по УВР.

**«Утверждено»**

Принято на педагогическом совете «\_\_»\_\_20\_\_ Директор МОУ СОШ с.Б.Ключи  
г.

\_\_\_\_\_Данилов Е.А.

от «\_\_»\_\_2010 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о системе оценки качества образования в**

### **МОУ «Баюновключевская средняя общеобразовательная школа»**

#### **Общие положения**

1.1. Положение о внутришкольной системе оценки качества образования (далее – положение) устанавливает единые требования при реализации внутришкольной системы оценки качества образования (далее – ШСОКО) в МОУ «Баюновключевская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Практическое осуществление ШСОКО строится в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, Алтайского края, Первомайского района, регламентирующими реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

*Качество образования* - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

*Оценка качества образования* – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов, нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

*Внутришкольная система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым легированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также

совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

*Экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

*Измерение* – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.5. Положение о ШСОКО, а также дополнения и изменения к ней утверждаются приказом директора школы после обсуждения с педагогами, родителями школьников, управляющим советом школы и иными заинтересованными организациями.

## **2. Основные цели, задачи и принципы функционирования ШСОКО**

### **2.1. Основные функции ШСОКО**

- Обеспечение стандарта качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов школьного образования.
- Аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания школьников;
- Экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития образовательного учреждения;
- Информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования

2.2. Целью ШСОКО является получение объективной информации о состоянии качества образования; тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.3. Основными задачами ШСОКО являются:

- Формирование единого понимания критериев образования и подходов к его измерению;
- Информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования образовательного учреждения;
- Разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования;
- Определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

- Изучение и самооценка состояния развития образования с прогностической целью определения возможного рейтинга школы по результатам государственной аккредитации;
- Формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- Выявление факторов, влияющих на повышение качества образования;
- Повышение квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к лицензированию и аккредитации образовательного учреждения, аттестации педагогов, индивидуальных достижений обучающихся;
- Реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- Определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

2.4. В основу внутришкольной системы оценки качества образования положены принципы:

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества;
- учета индивидуальных способностей и развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения, воспитания;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога.

### **3. Составляющие внутришкольной системы оценки качества образования**

3.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами общественных организаций и объединений, независимых гражданских институтов, родителей, учащихся школы;

- профессиональной экспертизы качества образования, организуемой профессиональным образовательным сообществом по заявке школы (внешний аудит);
- 3.2. Организационная структура ШСОКО, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию школы, методические объединения, педагогический совет, целевые аналитические группы (комиссии), школьный управляющий совет.
- 3.2.1 Администрация школы (директор и его заместители) формируют концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяют состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования.
- 3.2.2 Методические объединения педагогов школы обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки и качества образования, используемых учителями.
- 3.2.3 Целевые аналитические группы (комиссии) учувствуют в оценке продуктивности и профессионализма педагогов в первом направлении их аттестации.
- 3.2.4 Управляющий совет школы участвует в обсуждении ШСОКО и оценки ряда показателей качества школьного образования
- 3.3. Согласованная работа всех организационных структур ШСОКО позволяет обеспечить школьный стандарт качества образования.
- 3.3.1. Внутришкольный стандарт качества образования соотносится:
- С общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;
  - С общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;
  - С общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;
  - С общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.
- 3.3.2. Школьный стандарт качества образования включает:
- Обоснованность целей, ценностей и содержания школьного компонента образования;
  - Качество материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- Качество образовательных программ и используемых образовательных технологий;
- Качество освоения каждым обучающимся компонентов образовательных стандартов;
- Определенный уровень творческих и научных достижений учащихся;
- Доступность и качество дополнительного образования обучающихся;
- Обеспечение безопасности и здоровья обучающихся;
- Обеспечение психологического комфорта и доступности образования в школе;
- Обеспечение индивидуального подхода к школьникам, имеющим специфические образовательные потребности;
- Высокую квалификацию педагогов (подтверждаемую в ходе аттестации).

#### **4. Организация и технология внутришкольной оценки качества образования.**

4.1. Оценка качества образования в школе включает инвариантную составляющую, обеспечивающую интересы вышестоящего уровня в вопросах управления качеством образования, и вариативную составляющую. Содержание, технология диагностики и информация о качестве образования в ее инвариантной части определяется учредителем и вышестоящими органами управления образования.

Вариативная составляющая оценки качества образования определяется приоритетами развития образования на школьном уровне, специальными потребностями субъектов ШСОКО и особенностями используемых школой оценочных процедур.

4.2. Объектами ШСОКО являются учебные и внеучебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов и администрации, образовательные программы и условия их реализации.

4.3. ШСОКО включает систему сбора первичной обработки данных, систему анализа и оценки качества образования, систему обеспечения статистической и аналитической информацией всех субъектов школьного образования. Деятельность по каждому компоненту определяется регламентом реализации ШСОКО.

4.4. Реализация ШСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- Мониторингом образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения;
- Анализ творческих достижений учащихся;

- Результатами внутришкольного направления аттестации педагогических и руководящих работников;
  - Результатами самоанализа в процессе государственной аттестации и аккредитации школы;
  - Результатами статистических (проведенных по инициативе администрации и общественных органов управления школы) и социологических исследований;
  - Системой внутришкольного контроля
  - Иными психолого-педагогическими, медицинскими и социологическими исследованиями, проведенными по инициативе субъектов образовательного процесса.
- 4.5. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы представления результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества и их эталонные значения устанавливаются в регламенте.
- 4.6. Оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования (качества результата, качество условий и качество процесса). В процессе оценки качества образования используется нормативно-целевой и системно-генетический анализ.
- 4.7. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Процедуры проведения экспертизы и измерения устанавливаются Регламентом оценки качества образования.
- 4.8. Технологии измерения определяются видом избранных контрольно-измерительных материалов, способом их применения. Содержание контрольно-измерительных материалов, направленных на оценку уровня обученности школьников, определяется на основе государственных образовательных стандартов. Конкретные технологии оценки качества образования, используемые для определения показателей, предусматриваются в Регламенте оценки качества образования.

### **Общественная и профессиональная экспертиза качества образования**

- 5.1. ШСОКО предполагает широкое участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов.
- 5.2. ШСОКО обеспечивает реализацию прав родительской общественности и профессиональных сообществ, организаций и общественных объединений по включению в процесс оценки качества образования в школе. Участие указанных структур в оценке качества образования определяется Регламентом оценки качества образования.
- 5.3. Общественная экспертиза качества образования обеспечивает соответствие требований, предъявляемых к качеству образования социальным ожиданиям и

интересам общества и развития механизмов независимой экспертизы качества образования.

5.4. Основными объектами общественной экспертизы качества образования выступают:

- Внеучебные достижения обучающихся (на основе обобщенных результатов);
- Общий уровень духовного, нравственного, социального и культурного развития учащихся школы;
- Условия, созданные в образовательном учреждении в целях сохранения и укрепления психического, психологического и физического здоровья школьников.
- Эффективность управления школой

5.5. Профессиональная экспертиза качества образования обеспечивает соответствие требований, предъявляемых к качеству образования современным тенденциям развития образования и формирование специального инструментария для диагностики индивидуальных достижений обучающихся;

5.6. Основными объектами профессиональной экспертизы качества образования выступают:

- Качество образовательных программ;
- Уровень развития психологических функций учащихся по результатам профессионально-психологических исследований (в обобщенном виде);
- Результаты медицинских обследований школьников;
- Результаты тестов, опросников и т.п., полученные в ходе педагогического, психологического и социально-педагогического тестирований.
- Условия, созданные для реализации индивидуальных запросов обучающихся, там, где для их анализа требуются специальные педагогические или психологические задания.

5.7. Самоанализ результативности обучения и воспитания, сделанный педагогом на основе научно-педагогических методов, рассматривается как вид профессионального анализа, и его результаты могут учитываться при определении внутришкольного рейтинга учителя. Участие педагогов в самоанализе по некоторым показателям качества образования предусматривается Регламентом оценки качества образования.

### **Составляющие качества образования (критериальный анализ)**

#### **1. Доступность**

- Минимизированный отсев

- Создание условий для обучения школьников с различными образовательными возможностями
  - Системная подготовка к непрерывному образованию по окончании школы.
2. Выполнение государственного стандарта образования и санитарно-гигиенических требований к организации
- Положительные результаты ЕГЭ
  - Положительные итоги независимых «срезов»
  - Составление плана на основе БУПа
  - Выполнение учебных программ
  - Наличие лицензии, подтверждающей соответствие санитарных, пожарных и иных форм требованиям
3. Эффективная работа с учащимися, имеющими потребности в повышенном уровне образования (одаренные)
- Результаты выступления учащихся на предметных олимпиадах и конкурсах
  - Наличие портфолио индивидуальных достижений
  - Наличие высоких достижений на ЕГЭ
4. Индивидуализация образования
- Наличие системной диагностики за развитием школьников
  - Наличие индивидуальных программ (траекторий обучения) для школьников
  - Возможность самоактуализации по внеурочной деятельности
5. Использование современных технологий обучения
- Использование вычислительной техники и современных технических средств в учебном процессе
  - Возможность для школьников работы в ИНТЕРНЕТе
  - Деятельность по внедрению и разработке образовательных технологий
6. Результативная воспитательная работа
- Отсутствие правонарушений среди учащихся
  - Высокий уровень удовлетворенности воспитательной работой со стороны школьников и родителей

- Результативная деятельность по формированию патриотической, нравственной и др. характеристик личности
7. Высокая квалификация педагогов
8. Удовлетворенность образовательными услугами со стороны заказчиков (родителей и учащихся)
- Высокий уровень удовлетворенности школьным образованием со стороны родителей
  - Высокий уровень удовлетворенности образованием со стороны школьников
  - Отсутствие конфликтов или наличие механизма их цивилизованного решения
- Отсутствие учебных перегрузок, сохранность здоровья детей.